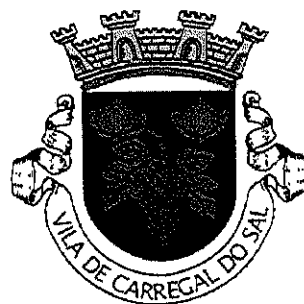


Câmara Municipal
Carregal do Sal

**MAPA DE PESSOAL PARA O
ANO DE 2017**



A Câmara Municipal
Reunião ordinária realizada em 28 de outubro de 2016

A Mesa da Assembleia Municipal
Sessão ordinária realizada em 18 de novembro de 2016



MUNICÍPIO DE CARREGAL DO SAL

Mapa de Pessoal para o Ano de 2017 - Artigo 29.º da Lei Geral do Trabalho Em Funções Públicas

Atribuições competências atividades	Cargos Categorias	Área formação académica e ou profissional	Caraterização do posto de trabalho	Postos de trabalho				Ced. Int. Público	Outras situações	Observações
				CTFPTI		CTFPTD				
				Preenchidos	A preencher	Preenchidos	A preencher			
Unidade Orgânica - 2.º grau - Divisão de Administração Geral										
Assessoria técnico-administrativa à Câmara e à Assembleia Municipal; apoio técnico-administrativo e participação nas reuniões da Câmara Municipal; redação e subscrição de atas da Câmara Municipal; apoio na elaboração das atas da Assembleia Municipal; coordenação de serviços	Chefe de divisão - dirigente intermédio - 2.º grau	Licenciatura Administração Regional e Autárquica	Funções de planeamento e coordenação previstas na Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro (redação atual) e Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, nomeadamente as respeitantes aos objetivos da unidade orgânica versus objetivos estratégicos. Apoio técnico-administrativo às Juntas de Freguesia. Apoio logístico e técnico à Câmara Municipal, à Assembleia Municipal, em matérias jurídicas e contenciosas e comissões consultivas especializadas, desde que não estejam afetadas diretamente a outras unidades orgânicas, através da adequação dos recursos necessários aos fins	[1]						
Colaboração na concretização dos objetivos da Divisão de Administração Geral	Técnico Superior	Licenciatura Administração Regional e Autárquica	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos da unidade orgânica versus objetivos estratégicos da organização. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, visando a eficácia e eficiência e racionalização dos custos de contexto	1						a)
Unidade de Planeamento e Urbanismo - 3.º grau - Coordenação de Unidade										
Colaboração na concretização dos objetivos da Divisão de Administração Geral, especialmente no âmbito do Planeamento e Urbanismo	Coordenador de unidade dirigente intermédio de 3.º grau	Licenciatura	Funções previstas no modelo de estrutura orgânica municipal, de acordo com o n.º 3 do artigo 4.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, nomeadamente as que possam contribuir direta ou indiretamente para os objetivos da unidade orgânica e objetivos estratégicos da organização, alicerçados em atributos de racionalização, eficácia e eficiência		[1]					
Apoio à Educação e a Outras Funções										
Apoio à Educação pré-escolar e 1.º ciclo	Coordenador técnico		Funções de coordenação e de natureza executiva segundo orientações e diretivas superiores e com relativo grau de autonomia e responsabilidade, em especial, as competências atinentes à concretização dos objetivos dos serviços a que estão afetados	1						
Apoio técnico-administrativo aos serviços municipais	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos dos serviços e das respetivas unidades orgânicas		3					

Apoio indiferenciado aos serviços municipais	Assistente operacional		Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, indispensáveis ao funcionamento dos serviços e com a execução de tarefas diversificadas e enquadráveis na categoria profissional. Execução, nalguns casos, de tarefas de atendimento, administrativas ou similares	3						
Planeamento, Edificação e Urbanização										
Colaboração na concretização dos objetivos da Divisão de Administração Geral, especialmente no âmbito do Planeamento e Urbanismo	Técnico superior	Licenciatura planeamento regional e urbano	Funções consultivas, de estudo, planeamento, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (planeamento e urbanismo) e da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	1						
Colaboração na concretização dos objetivos da Divisão de Administração Geral, especialmente no âmbito do Planeamento e Urbanismo e de outras unidades orgânicas	Técnico superior	Licenciatura Arquitetura	Funções consultivas, de estudo, planeamento, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (edificação e urbanismo) e da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	1						
Apoio técnico-administrativo aos serviços e unidade orgânica	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos do serviço e da respetiva unidade orgânica, com possibilidade do desenvolvimento de funções com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior	1						
Fiscalização Municipal										
Fiscalização Municipal	Fiscal Municipal		As funções atinentes ao conteúdo funcional, de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos dos serviços (fiscalização municipal)	1						b)
Fiscalização Municipal	Fiscal de Obras		As funções atinentes ao conteúdo funcional, de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos dos serviços (fiscalização de obras)	1						b)

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with dates like '2010' and '2011'.

Informática e Inovação									
Colaboração na concretização dos objetivos do Gabinete de Informática e Inovação e da unidade orgânica	Especialista informática	Licenciatura informática	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (informática) e da unidade orgânica. Execução de atividades específicas referentes a candidaturas comunitárias e outras. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	1					b)
Apoio ao funcionamento do Gabinete de Informática e Inovação	Técnico informática	12.º Ano + formação em informática	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica e nas áreas de atuação comuns, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências, com possibilidade de desenvolvimento de funções com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior	1					b)
Apoio ao funcionamento do Gabinete de Informática e Inovação	Técnico informática	Licenciatura	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica e nas áreas de atuação comuns, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências	2					
Jurídico e Contencioso									
Assessoria técnico-jurídica	Técnico superior	Licenciatura Direito	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos do serviço jurídico e da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	1					
Gabinete de Apoio ao Empresário e ao Emigrante									
Concretização dos objetivos do Gabinete de Apoio ao Empresário e ao Emigrante	Técnico superior	Licenciatura Jornalismo	Funções consultivas, de estudo, planeamento, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (gabinete de apoio ao Empresário e ao Emigrante) e da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	1					
Concretização dos objetivos do Gabinete de Apoio ao Empresário e ao Emigrante	Técnico Informática	Licenciatura Português-Latim-Grego + formação em Informática	Funções consultivas, de estudo, planeamento, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (gabinete de apoio ao Empresário e ao Emigrante) e da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	1					b)
Ação Social									
Concretização dos objetivos do serviço de Ação Social e da unidade orgânica	Técnico superior	Licenciatura Serviço Social	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (área social) e da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, por si ou em parceria com outras instituições (CPCJ e Rede Social)	2					

Museu Municipal										
Concretização dos objetivos do Museu Municipal	Técnico superior	Licenciatura	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos do Museu Municipal, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências, com possibilidade de desenvolvimento de funções com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior	1						
Apoio ao funcionamento do Museu Municipal	Técnico Informática	Licenciatura + formação em informática	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos do Museu Municipal, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências, com possibilidade de desenvolvimento de funções com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior	1						b)
Biblioteca Municipal										
Concretização dos objetivos da Biblioteca Municipal e do Espaço Internet	Técnico superior	Licenciatura + Especialização (Biblioteca e documentação)	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (Biblioteca Municipal) e da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	1						
Apoio ao funcionamento da Biblioteca Municipal e do Espaço Internet	Coordenador técnico		Funções de coordenação e de natureza executiva segundo orientações e diretivas superiores e com relativo grau de autonomia e responsabilidade, em especial, as competências atinentes à concretização dos objetivos dos serviços a que estão afetados	1						
Apoio ao funcionamento da Biblioteca Municipal e do Espaço Internet	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos dos serviços e das respetivas unidades orgânicas	1						
Apoio ao funcionamento da Biblioteca Municipal e do Espaço Internet	Assistente operacional		Funções de natureza executiva, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, com a execução de tarefas diversificadas e enquadráveis na categoria profissional. Execução, nalguns casos, de tarefas de atendimento, técnicas, administrativas ou similares	1						
Desporto										
Concretização dos objetivos do serviço de Desporto	Técnico superior	Licenciatura Desporto	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos do serviço (Desporto). Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns	2						
Concretização dos objetivos do serviço de Desporto	Assistente operacional (coordenação)		Funções de coordenação das instalações desportivas municipais e do pessoal afeto às mesmas, com reporte de necessidades e apresentação de propostas de soluções ao Presidente e à Câmara Municipal	1						

Apoio ao funcionamento das estruturas municipais	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos dos serviços e das respetivas unidades orgânicas	1						c)
Apoio ao funcionamento das estruturas municipais	Assistente operacional		Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, indispensáveis ao funcionamento dos serviços das estruturas desportivas municipais, com especial incidência nas ações de limpeza e higienização de espaços, arrumações, preparação de espaços para iniciativas, vigilância e acompanhamento de utentes. Nalguns casos com a concretização de atividades de atendimento e monitorização de atividades	6						d)
Julgado de Paz										
Apoio técnico-administrativo na concretização dos objetivos do Julgado de Paz	Técnico superior	Licenciatura (Gestão e Administração Regional e Autárquica)	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito das atribuições e competências do Julgado de Paz com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências, mas com supervisão superior	1						
Apoio técnico-administrativo na concretização dos objetivos do Julgado de Paz	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos do Julgado de Paz	1						
Tesouraria										
Serviço de Tesouraria	Assistente técnico		Funções de coordenação da tesouraria, segundo orientações e diretivas superiores e com relativo grau de autonomia e responsabilidade, em especial as competências resultantes da operacionalidade do respetivo serviço	1						
Metrologia										
Serviço de Metrologia	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos do serviço, com possibilidade de execução de tarefas de atendimento noutros serviços	1						
Estabelecimentos do Pré-escolar e 1.º Ciclo										
Apoio à Educação pré-escolar e do 1.º ciclo - Funcionamento dos centros educativos	Assistente operacional (funções de coordenação)		Funções de natureza executiva, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, nomeadamente as de animação, acompanhamento e vigilância dos alunos, bem como de apoio ao funcionamento dos centros educativos ao nível do ensino pré-escolar e 1.º ciclo	31						

Handwritten signatures and initials, including a large signature that appears to be 'Marta' and other illegible marks.

Veterinária									
Veterinária e Saúde Pública	Técnico superior	Licenciatura Veterinária	Funções consultivas, de estudo, planejamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, autonomamente ou em grupo. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, em especial as de Veterinária e de Saúde Pública (Câmara Municipal e Direção Geral de Veterinária)	1					
Subunidade de Expediente e Arquivo									
Coordenação de Subunidade Orgânica	Coordenador técnico		Funções de coordenação e chefia em subunidade orgânica, de significativa complexidade, segundo orientações e diretivas superiores mas com relativo grau de autonomia e responsabilidade, em especial, as competências resultantes da operacionalidade da subunidade	1					
Apoio técnico-administrativo à subunidade orgânica	Técnico Superior	Licenciatura Administração pública/autárquica	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica e nas áreas de atuação comuns, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências	1					
Apoio técnico-administrativo à subunidade orgânica	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos do serviço e das respetivas unidades orgânicas	1					
Subunidade de Recursos Humanos									
Coordenação de subunidade orgânica	Coordenador técnico		Funções de coordenação e chefia em subunidade orgânica, de significativa complexidade, segundo orientações e diretivas superiores mas com relativo grau de autonomia e responsabilidade, em especial, as competências resultantes da operacionalidade da subunidade	1					
Apoio técnico-administrativo à subunidade orgânica	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos dos serviços e das respetivas unidades orgânicas	1					
Subunidade Atendimento - Balcão Multisserviços									
Coordenação de subunidade orgânica	Coordenador técnico		Funções de coordenação e chefia em subunidade orgânica, de significativa complexidade, segundo orientações e diretivas superiores mas com relativo grau de autonomia e responsabilidade, em especial, as competências resultantes da operacionalidade da subunidade	1					
Apoio técnico-administrativo à subunidade orgânica	Técnico superior	Licenciatura Administração pública/autárquica	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica e nas áreas de atuação comuns, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências	1					

Apoio técnico-administrativo à subunidade orgânica	Técnico superior	Licenciatura	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica e nas áreas de atuação comuns, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências		1		1				e)
Apoio técnico-administrativo à subunidade orgânica	Assistente técnico		Funções de natureza executiva; de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da operacionalização dos objetivos dos serviços e das respetivas unidades orgânicas		2						f)
Subtotal					74	10	0	1	0	0	
Unidade Orgânica - 2.º grau - Divisão Financeira e Património											
Assessoria técnico-financeira à Câmara Municipal; organização dos documentos previsionais; organização dos documentos de prestação de contas; coordenação de serviços	Chefe de divisão dirigente intermédio de 2.º grau	Licenciatura Administração regional e autárquica	Funções de planeamento e coordenação previstas na Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro (redação atual) e Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, nomeadamente as respeitantes aos objetivos da unidade orgânica versus objetivos estratégicos. Apoio a comissões consultivas especializadas, desde que não estejam afetadas diretamente a outras unidades orgânicas, através da adequação dos recursos necessários aos fins em causa		[1]						
Colaboração na concretização dos objetivos da Divisão Financeira e Património	Técnico superior	Licenciatura Administração regional e autárquica	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos da unidade orgânica. Execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, visando a eficácia e eficiência e racionalização dos custos de contexto		1						a)
Colaboração na concretização dos objetivos da Divisão Financeira e Património	Técnico superior	Licenciatura Economia	Funções consultivas, de estudo, planeamento, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica, autonomamente ou em grupo, no âmbito dos objetivos dos serviços (área económico-financeira) e da unidade orgânica. Execução de atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns		1						
Colaboração na concretização dos objetivos da Divisão Financeira e Património	Técnico superior	Licenciatura	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica e nas áreas de atuação comuns, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências		1						g)
Subunidade Contabilidade, Património e Aprovisionamento											
Coordenação de subunidade orgânica	Coordenador técnico		Funções de coordenação e chefia em subunidade orgânica, de significativa complexidade, segundo orientações e diretivas superiores mas com relativo grau de autonomia e responsabilidade, em especial, as competências resultantes da operacionalidade da subunidade		1						

Handwritten signatures and initials, including a large signature that appears to be 'João' and other initials like 'Mário' and 'Jorge'.

Apoio técnico-administrativo ao serviço e unidade orgânica	Técnico informática	Eng. Ambiente + formação em informática	Funções de apoio geral ou apoio especializado no âmbito dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica e nas áreas de atuação comuns, com diversos graus de complexidade, devidamente enquadradas nas respetivas qualificações e competências	1						b)
Apoio técnico-administrativo ao serviço e unidade orgânica	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da associação das qualificações profissionais e da operacionalização dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica, com possibilidade do desenvolvimento de funções com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior	3						d)
Gabinete Técnico Florestal										
Concretização dos objetivos do Gabinete Técnico Florestal e da unidade orgânica	Assistente Técnico	Licenciatura Proteção Civil	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, nas áreas de atuação comuns e no âmbito das qualificações profissionais e da operacionalização dos objetivos do serviço (Gabinete Técnico Florestal) e da unidade orgânica	1						k)
Concretização dos objetivos do Gabinete Técnico Florestal e da unidade orgânica	Assistente operacional	Licenciatura Proteção Civil	Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, nas áreas de atuação comuns e no âmbito das qualificações profissionais e da operacionalização dos objetivos do serviço (Gabinete Técnico Florestal) e da unidade orgânica	1						l)
Armazém										
Apoio técnico-administrativo ao serviço e unidade orgânica	Assistente técnico		Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns, técnicas e instrumentais, em especial as competências resultantes da associação das qualificações profissionais e da operacionalização dos objetivos dos serviços e da unidade orgânica	1						
Máquinas, Viaturas e Transportes Coletivos										
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	5	1					
Eletricidade										
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	2						

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten text: "Máquina"]

Marcenaria e Serralharia									
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	4					
Espaços Verdes, Jardins e Limpeza									
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	3	1				m)
Obras									
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	7					
Águas									
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	2	2				
Cantoneiro de Arruamentos									
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	3	2				
Estações de Tratamento de Águas Residuais									
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica	4					
Mecânico									
Colaboração operativa em área especializada	Assistente operacional		Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos dos serviços operativos e da unidade orgânica		1				

Several handwritten signatures and initials are present in the bottom right corner of the page. One signature appears to be 'Fey', another 'Matic', and there are several other illegible scribbles and initials.

Águas do Planalto, S.A.

Cedência de interesse público	Assistente operacional	Funções diversificadas, de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, em especial as tarefas atinentes aos objetivos da empresa Águas do Planalto, S.A.						2		
			40	9	0	0	2	0		
			120	20	0	1	2	0		

- a) Lugar de origem
- b) Carreiras e categorias subsistentes
- c) Posto de trabalho a ocupar através de procedimento concursal ou no âmbito da mobilidade intercarreiras
- d) O assistente operacional Rui Ferreira encontra-se em mobilidade intercarreiras, na categoria de assistente técnico, até 31/12/2016
- e) Um posto de trabalho a ocupar através de procedimento concursal ou no âmbito da mobilidade intercarreiras. O outro será para preencher a termo certo
- f) A assistente técnica Carla Nunes encontra-se em mobilidade intercarreiras, na categoria de técnico superior, até 31/12/2016
- g) Posto de trabalho a ocupar através de procedimento concursal ou no âmbito da mobilidade intercarreiras
- h) A assistente técnica Elsa Figueiredo encontra-se em mobilidade intercarreiras, na categoria de técnico superior, até 31/12/2016
- i) Posto de trabalho a ocupar através de procedimento concursal ou no âmbito da mobilidade intercarreiras
- j) O Assistente técnico António Santos encontra-se em mobilidade intercarreiras, na categoria de técnico superior, até 31/12/2016
- k) Posto de trabalho a ocupar através de procedimento concursal ou no âmbito da mobilidade intercarreiras
- l) O assistente operacional José Chaves encontra-se em mobilidade intercarreiras, na categoria de assistente técnico, até 31/12/2016
- m) O posto de trabalho a preencher será na área de jardinagem

Nota: A afetação dos recursos humanos é competência própria do Presidente da Câmara, podendo, por motivos justificados proceder a reafetações, nos termos da lei

A Câmara Municipal

A Mesa da Assembleia Municipal

The image shows several handwritten signatures and stamps. On the left, there are several signatures, some with circular stamps. On the right, there is a large signature, a smaller signature below it, and the text '2008-12-20' written below the signatures.