



## MUNICÍPIO DE CARREGAL DO SAL

## Aviso n.º 11936/2019

*Sumário:* Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para o preenchimento de postos de trabalho na categoria e carreira de assistente operacional.

**Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para o preenchimento de postos de trabalho na categoria e carreira de assistente operacional**

Para os efeitos do disposto no n.º 2 do artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugado com o disposto no artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril e das respetivas disposições da Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro, torna-se público que por deliberações da Câmara Municipal de Carregal do Sal, tomadas nas suas reuniões ordinárias realizadas em 12 de abril e em 13 de junho de 2019, complementada por despachos do Presidente da Câmara, proferidos em 26 e 27 de junho de 2019, se encontra aberto, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*, procedimento concursal comum para constituição de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de postos de trabalho, nos seguintes termos:

Ref.ª A — Número de postos de trabalho — 3 (três) postos de trabalho para a categoria e carreira de assistente operacional do mapa de pessoal do ano de 2019, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para o desenvolvimento de projetos municipais, no âmbito das atribuições do Gabinete Técnico Florestal, Serviço Municipal de Proteção Civil e Divisão de Obras Municipais e Ambiente.

Ref.ª B — Número de postos de trabalho — 1 (um) posto de trabalho para a categoria e carreira de assistente operacional — trolha, do mapa de pessoal do ano de 2019, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, a afetar ao Serviço de Obras, da Divisão de Obras Municipais e Ambiente.

Ref.ª A — Caracterização dos postos de trabalho — O constante no anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, ao quais corresponde o grau 1 de complexidade funcional, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 86.º da mencionada Lei, e o constante na caracterização do posto de trabalho do mapa de pessoal do ano de 2019, referente a funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, indispensáveis ao desenvolvimento de projetos municipais de natureza permanente, de que se destacam: vigilância florestal; gestão de combustíveis; silvicultura preventiva; vigilância pós-incêndio; realização e o acompanhamento de queimas e fogos controlados; manutenção e beneficiação de infraestruturas e outros espaços municipais; ações de controlo e eliminação de agentes bióticos, tudo isto no âmbito das atribuições do Gabinete Técnico Florestal, Serviço Municipal de Proteção Civil e Divisão de Obras Municipais e Ambiente.

Ref.ª B — Caracterização do posto de trabalho — O constante no anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, ao qual corresponde o grau 1 de complexidade funcional, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 86.º da mencionada Lei, e o constante na caracterização do posto de trabalho do mapa de pessoal do ano de 2019, referente a funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, indispensáveis ao desenvolvimento de projetos municipais de natureza permanente, de que se destacam: levantamento e revestimento de muros e maciços de alvenaria; assentamento de manilhas, azulejos e ladrilhos; aplicação de camadas de argamassa em superfícies de edificações; tarefas fundamentais de pedreiro; assentamento de manilhas de grés e cimento; montagem de bancas e sanitários; coberturas a telha; e operações de caiação e pintura, tudo isto no âmbito das atribuições do Serviço de Obras e da Divisão de Obras Municipais e Ambiente.



Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 11.º da mencionada Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, o presente procedimento concursal é publicitado:

- a) Na 2.ª série do *Diário da República*, por extrato;
- b) Na bolsa de emprego público (BEP), acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt), através do preenchimento de formulário próprio, contendo os elementos previstos no n.º 4 do artigo 11.º da referida Portaria;
- c) No sítio da internet da entidade, em [www.carregal-digital.pt](http://www.carregal-digital.pt), por extrato disponível para consulta a partir da data da publicação na BEP.

26 de junho de 2019. — O Presidente da Câmara, *Rogério Mota Abrantes*.

312426107



CARREGAL DO SAL

# Município/Câmara Municipal de Carregal do Sal

Praça do Município

Apartado 90

3430-909 CARREGAL DO SAL

## FORMULÁRIO DE CANDIDATURA A PROCEDIMENTO CONCURSAL

### CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Código da publicação do procedimento

Código de candidato

### CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Carreira \_\_\_\_\_

Categoria \_\_\_\_\_

Área de atividade \_\_\_\_\_

RJEP por tempo indeterminado

RJEP por tempo determinado

RJEP por tempo determinável

### DADOS PESSOAIS

Nome Completo:

Data de nascimento:

Sexo: Masculino

Feminino

Nacionalidade:

Nº de Identificação Civil:

Morada:

Código Postal:

Localidade: \_\_\_\_\_

Concelho de residência:

Telefone:

Telemóvel:

Endereço eletrónico: \_\_\_\_\_





CARREGAL DO SAL

## Município/Câmara Municipal de Carregal do Sal

Praça do Município

Apartado 90

3430-909 CARREGAL DO SAL

### 3.2.4 Órgão ou serviço onde exerce ou por último exerceu funções:

---

### 3.2.5 Carreira e categoria detidas, bem como o posicionamento remuneratório:

---

### 3.2.6 Atividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço:

---

### 3.2.7 Avaliação de desempenho (últimos três anos):

Ano	<input type="text"/>	Menção quantitativa	<input type="text"/>
Ano	<input type="text"/>	Menção quantitativa	<input type="text"/>
Ano	<input type="text"/>	Menção quantitativa	<input type="text"/>

## 4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

### 4.1 Funções exercidas, diretamente relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata:

Funções	Data	
	Início	Fim

### 4.2 Outras funções e atividades exercidas:

---



---



---



---



---



---





Município/Câmara Municipal de Carregal do Sal

Praça do Município
Apartado 90
3430-909 CARREGAL DO SAL

CARREGAL DO SAL

8. NECESSIDADES ESPECIAIS

8.1 Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção.

Three horizontal lines for text input.

9. DECLARAÇÃO

"Declaro consentir, nos termos do n.º 2 do artigo 5.º da Lei n.º 7/2007, de 5 de fevereiro, e no âmbito do presente procedimento, na reprodução do cartão de cidadão ou documento equivalente, em fotocópia, bem como a utilização dos dados nos termos do RGPD."

Form with two checkboxes labeled 'Sim' and 'Não'.

10. DECLARAÇÃO (alínea g) nº 1 do artigo 19.º, da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril

"Declaro que são verdadeiras as informações e os factos constantes do formulário e da candidatura".

Localidade: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Assinatura

Horizontal line for signature.

Documentos que anexa à candidatura:

Table with columns for document types (Currículo, Certificado de habilitações, etc.) and checkboxes, and a section for 'Outros' with lines for text.

(\* ) Relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, quando exista, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da atividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções.

